

Принято на заседании
Педагогического совета Школы
МБУ ДО «ДШИ с. Покровское» НР РО
Протокол № 7 от 08.06.2021г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МБУ ДО
«ДШИ с. Покровское» НР РО
от 08.06.2021г. № 36 о/д

_____ Е.Е. Давиденко

М.П.

Правила приема и порядок предварительного отбора детей в МБУ ДО «ДШИ с. Покровское» НР РО по общеразвивающим программам в области искусств

I. Общие положения

1. Правила приема и порядок предварительного отбора детей в целях обучения по общеразвивающим программам в области искусств в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств с. Покровское» Неклиновского района Ростовской области (далее - Школа) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приложением к письму Министерства культуры Российской Федерации от 19.11.2013 № 191-01-39/06-ГИ «Рекомендации по организации образовательной и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств», Уставом Школы.

2. Общеразвивающие программы в области искусств должны способствовать эстетическому воспитанию граждан, привлечению наибольшего количества детей к художественному образованию.

Школа объявляет прием детей для обучения по общеразвивающим образовательным программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3. В первый класс проводится прием детей в возрасте от 6 до 17 лет включительно.

4. Прием в Школу осуществляется на основании результатов предварительного отбора детей, направленного на выявление лиц, которые по своим способностям, качествам организма и личности наиболее подходит к особенностям осваиваемой образовательной программы.

5. При приеме детей в Школу обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

6. Информация о Школе, учредительных документах, графики приемных экзаменов, наличие вакантных мест по общеразвивающим образовательным программам (во все классы кроме выпускного) размещаются на официальном сайте и информационном стенде не позднее 15 апреля текущего года;

- сроки приема документов для обучения по общеразвивающим образовательным программам в соответствующем году;

- сроки зачисления детей в образовательную организацию в соответствующем году.

7. Количество детей, принимаемых в Школу для обучения по общеразвивающим программам, определяется в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг, устанавливаемым ежегодно Учредителем.

8. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья поступают на обучение по общеразвивающим программам в порядке, установленном данным положением.

9. Школа обеспечивает функционирование телефонных линий, а также раздела официального сайта учреждения для ответов на обращения, связанные с приемом детей. Сайт учреждения www.dshinekl.ru, электронный адрес dshinekl@mail.ru

II. Организация приема детей

1. Организация приема и зачисления детей осуществляется приемной комиссией Школы (далее – приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор.

2. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием родителей (законных представителей) поступающих организует ответственный секретарь, который назначается директором школы.

3. Прием документов осуществляется в период с 20 апреля по 20 июня текущего года.

4. Прием и отбор детей проводится с 20 июня по 29 августа текущего года, при необходимости может продлеваться до 15 сентября.

5. Прием в Школу осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих.

6. В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- наименование образовательной программы, на которую планируется поступление ребенка;
- фамилия, имя и отчество ребенка, дата его рождения;
- фамилия, имя и отчество его родителей (законных представителей);
- сведения о гражданстве ребенка и его родителей (законных представителей);
- адрес фактического проживания ребенка;
- номера телефонов родителей (законных представителей) ребенка, место работы родителей.
- фиксируется факт ознакомления с копиями Устава Школы, лицензией, на осуществление образовательной деятельности, другими локальными нормативными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса по программам в области искусств.

6. Для зачисления в школу родители (законные представители), помимо заявления на имя директора Школы заключают договор на оказание

образовательных услуг по выбранному направлению и представляют следующие документы:

- копию свидетельства о рождении ребенка;
- академическую справку с выпиской текущих оценок по всем предметам, заверенную образовательным учреждением, в котором ребенок (для детей, ранее обучавшихся в музыкальном образовательном учреждении) либо индивидуальный план обучения;
- медицинскую справку обучающегося, подтверждающую возможность осваивать образовательные программы в области искусств;

III. Порядок зачисления детей в образовательную организацию

Дополнительный прием детей

1. Зачисление в Школу проводится после завершения отбора в сроки, установленные Школой до начала учебного года (не позднее 31 августа текущего года).

2. Дополнительный набор на обучение поступающих осуществляется в случае наличия вакантных мест в сроки, установленные Школой. Зачисление на вакантные места проводится по итогам дополнительного приёма и должно заканчиваться не позднее 15 сентября.

4. Организация дополнительного приема и зачисления осуществляется в соответствии с правилами приема и порядком предварительного отбора детей в Школу, при этом сроки дополнительного приема детей публикуются на официальном сайте.